

Istituto Comprensivo Statale
"Gerardo Sasso"
Piazza Spirito Santo, 9 – 84011 Amalfi (Sa)

Al personale
Albo – Atti – Siti web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. SASSO"-AMALFI
Prot. 0001458 del 17/04/2025
II (Uscita)

Oggetto: *Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU*

Codice Attività: PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000138907

OID: E10313890

CUP: B56E23004900006

BANDO INTERNO RIVOLTO AL PERSONALE SCOLASTICO PER L'ATTIVITA' DI JOB SHADOWING PREVISTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ERASMUS+

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma ERASMUS PLUS Azione KA122 – Progetti di Mobilità settore Scuola;
- VISTO** che l'INDIRE - l'Agenzia Nazionale Erasmus+ ha comunicato, in data 31 gennaio 2025 prot. n° 343, che a seguito dello scorrimento della candidatura KA122, presentata dal nostro Istituto alla scadenza di febbraio 2023/2024, la concessione del contributo di **44.635,00 €**, sulla base del Budget richiesto, con le risorse del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.;
- VISTA** la convenzione n. PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000138907 stipulata dal nostro istituto con l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire Ente;
- VISTA** la delibera n 27 del collegio dei docenti del 10/03/2025 di approvazione delle griglie per la selezione del personale scolastico per il progetto ERASMUS+ KA122;
- VISTA** la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità d'istruzione scolastica;

PRESO ATTO CHE

- la partecipazione a questo tipo di mobilità rappresenta per la scuola un'opportunità di cambiamento e crescita in una dimensione europea, stimolando processi di innovazione, miglioramento e promozione del dialogo interculturale attraverso la condivisione degli ideali comunitari;
- per la realizzazione di tali mobilità saranno utilizzate le risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea in materia di istruzione e cultura;

- lo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea riveste un ruolo fondamentale nelle attività con la scuola ospitante;
- la mobilità è volta al miglioramento delle competenze linguistiche degli allievi e di tutto il personale scolastico;

Nell'ambito del progetto Erasmus+ "Cittadini DAL mondo, cittadini DEL mondo"

EMANA

avviso per la selezione di n° 4 componenti del personale scolastico per attività di Job Shadowing presso la scuola "IES Campiña Alta" El Casar (Guadalajara).

1. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare coloro che posseggono i requisiti approvati nella seduta del collegio dei docenti del 10/03/2025, delibera n. 27, riportati nella seguente tabella di valutazione:

CRITERI
Laurea: 4 punti (con lode 5 punti)
Specializzazioni (Competenze digitali, Didattica per competenze, TIC, Valutazione e miglioramento, etc) 1 punto per ogni specializzazione (Massimo 3 punti)
Diploma di specializzazione, corso di perfezionamento, master (minimo annuale) – 1 punto ogni titolo; Diploma di perfezionamento (minimo biennale) – 2 punti a titolo (Massimo 3 punti)
Prima mobilità - 5 punti; Seconda mobilità - 3 punti; Terza mobilità - 1 punto.
Docenti di discipline non-linguistiche (4 punti)
Certificazioni* linguistiche in Inglese (A1-A2) 2 punti; (B1) 3 punti; (B2) 4 punti; (C1-C2) 6 punti * Restano esclusi i titoli equipollenti
Anzianità di servizio in base alla graduatoria di istituto Inferiore a 5 anni 4 punti da 5 a 10 anni 3 punti da 10 a 15 anni 2 punti superiore a 15 anni 1 punto

2. Finalità del progetto

- migliorare competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative;
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

3. Attività previste

Attività di job shadowing attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche. I partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro, costruire relazioni e, possibilmente, formare partnership affidabili per futuri progetti.

4. Durata

La mobilità presso la scuola "IES Campiña Alta" El Casar (Guadalajara), avrà la durata di 7 giorni e sarà effettuata per fine maggio 2025.

5. Finanziamento delle mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

6. Impegni dei partecipanti I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

a) Attività preparatorie

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di job shadowing e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- lasciare un piano di lavoro dettagliato delle attività didattiche da far svolgere agli alunni delle proprie classi per il periodo in cui sarà impegnato nelle attività di job shadowing.

b) Attività all'estero

Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

c) Attività conclusive

- entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);
- sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante la mobilità di job shadowing, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;
- realizzare UDA e/o schede di osservazione sulle metodologie e strategie apprese;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite (diario di bordo, scheda focus di osservazione che verrà fornita da Erasmus o eventualmente quella predisposta dalla scuola) e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio e in altri Istituti del territorio.

7. Criteri di ammissibilità e valutazione

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dal DS e composta dalla DSGA e da un docente non interessato alla mobilità, secondo i criteri indicati nella tabella di valutazione. A parità di punteggio saranno favoriti i candidati più giovani.

8. Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare entro le **ore 12.00 del 30 aprile 2025** la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda di autovalutazione (Allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;
- copia titoli e/o certificazioni possedute;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

La **domanda**, in formato pdf, va inviata esclusivamente via mail, all'indirizzo saic83400e@istruzione.it, entro e non oltre le ore **12:00** del **30 aprile 2025**.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione,
- compilate su modello diverso da quello allegato,
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo alla Dirigente Scolastica entro due giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

9. Periodo di svolgimento delle attività:

La mobilità presso la scuola "IES Campiña Alta" El Casar (Guadalajara), sarà effettuata per **fine maggio 2025**.

10. Rinuncia

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

11. Disposizioni finali

- I partecipanti alle attività di mobilità di job shadowing devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

Allegato 1: domanda di partecipazione

Allegato 2: scheda di autovalutazione

La Dirigente Scolastica
Prof.^{ssa} Franca Masi
documento firmato digitalmente